

من وزير التربية

إلى

السيدة و السادة المندوبين الجهويين للتربية

السيدات و السادة مديرات و مديري المدارس الابتدائية العمومية و الخاصة

السيدات و السادة مديرات و مديري المدارس الإعدادية و المعاهد

الموضوع : حول توجيه التلاميذ المرتقين إلى السنة السابعة من التعليم الأساسي.

المرجع : المذكرة عدد 7056 المؤرخة في 10 أبريل 2010 المتعلقة بالترتيب الخاصة بتدرج

تلاميذ المدارس الابتدائية و الارتقاء من السنة السادسة إلى السنة السابعة من التعليم الأساسي.

المصاحب - نسخة من أنموذج محضر في التلاميذ المرتقين إلى السنة السابعة من التعليم الأساسي.

- نسخة من بطاقة توجيه.

وبعد، في إطار إحكام عملية توجيه التلاميذ المرتقين إلى السنة السابعة من التعليم

الأساسي إلى المدارس الإعدادية و إعلامهم بذلك في الإبان، المرجو العمل بالترتيب التالية :

1) إعداد محاضر المرتقين

- يعمر مدير المدرسة الابتدائية (العمومية أو الخاصة) محضرا في المرتقين حسب كل

قسم وفق الأنموذج المصاحب ويستنسخه في نظيرين يُمضيهما أعضاء مجلس القسم

بالإضافة إلى المحضر الأصلي، مع الإشارة ضمن المحضر سالف الذكر إلى المرتقين من

التلاميذ حاملي الإعاقة المدمجين.

- يُسلم مدير المدرسة الابتدائية - مباشرة - النسخ الثلاث لمحاضر التلاميذ المرتقين

إلى المندوبية الجهوية للتربية في أجل لا يتجاوز يوم الجمعة 01 جويلية 2011 .

(2) توزيع المرتقين على المدارس الإعدادية والمعاهد

- تتولى المندوبية الجهوية للتربية توزيع التلاميذ المرتقين على المدارس الإعدادية وذلك بإثبات عنوان المدرسة الإعدادية التي تم توجيه التلاميذ إليها على كل محضر، على أن تنظر بصفة خاصة في توجيه التلاميذ المدججين المرتقين - إذا لم تكن المدرسة الإعدادية داجة - و تخصمهم بتوجيه استثنائي إلى مدارس داجة و تشير إلى ذلك على المحضر.
- تؤشر المندوبية الجهوية للتربية المحاضر، و تسلّم - مباشرة - النسخة الأصلية إلى مدير المدرسة الإعدادية المعني بالأمر و نسخة إلى مدير المدرسة الابتدائية ليستند إليها في إعلام التلاميذ بعنوان المدرسة الإعدادية التي تم توجيههم إليها و تحتفظ بنسخة للرجوع إليها عند الحاجة و ذلك في أجل لا يتجاوز يوم الاثنين 11 جويلية 2011.

(3) تسليم بطاقات التوجيه إلى التلاميذ المرتقين

- يعرّ مدير المدرسة الابتدائية (العمومية أو الخاصة) بطاقات التوجيه حسب النموذج المصاحب اعتمادا على محاضر المرتقين المؤشرة.
- يدعو مدير المدرسة الابتدائية التلاميذ المرتقين إلى السنة السابعة من التعليم الأساسي إلى الحضور بمدرستهم يوم الجمعة 15 جويلية 2011 لتسلّم بطاقات التوجيه.
- يتولى مدير المدرسة الابتدائية تسليم مدير المدرسة الإعدادية - مباشرة - مضامين الحالة المدنية للتلاميذ المعنّيين و نسخة من بطاقات نتائجهم في الثلاثية الثالثة من ملفّ التّقييم و المتابعة و ذلك في أجل لا يتجاوز يوم الاثنين 18 جويلية 2011.

(4) ترسيم تلاميذ السنة السابعة بالمدارس الإعدادية والمعاهد

- يتولى مدير المدرسة الإعدادية تكوين أقسام متجانسة لا يفوق عدد التلاميذ بها 28 (إلا عند التعذر المطلق) و القيام بإجراءات ترسيم التلاميذ بداية من غرة شهر سبتمبر 2011.

و نظرا إلى ما تكتسبه هذه المسألة من بالغ الأهمية في تنظيم العودة المدرسية، فإنني أرجوكم إبلاءها فائق عنايتكم المعهودة.

والسّلام

وزير التربية

الطيب الكوش

المدرسة الابتدائية

.....

.....

.....

الجمهورية التونسية

وزارة التربية

المنشورية الجهوية للتربية

.....

بطاقة توجيه

الاسم : اللقب :

تاريخ الولادة و مكانها :

السنة الدراسية : 2010 / 2011

القسم : الارتقاء :

بالاستحقاق

بالإسعاف

عنوان المدرسة الإعدادية الموجه إليها

--

..... في

مدير المدرسة الابتدائية

(الاسم و اللقب - الإمضاء - الطابع)

محضر في المرتقين
إلى السنة السابعة من التعليم الأساسي

ع/د	الاسم و اللقب	الجنس	تاريخ الولادة	مكافأ	عدد السنوات المقضاة بكل مستوى تعليمي						الارتقاء بالاستحقاق	الارتقاء بالإسعاف	التلاميذ الحاملون لإعاقه المدمجون *
					1	2	3	4	5	6			
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													

خاص بالمندوبية الجهوية للتربية			
.....في..... (الاسم - اللقب - الإمضاء - الطابع)	عنوان المدرسة الإعدادية الموجه إليها		
	عادية		
	داخية**		

المعلمون	الاسم واللقب	الإمضاء	
	الاسم واللقب	الإمضاء	
	الاسم واللقب	الإمضاء	
مدير المدرسة	الاسم واللقب	الإمضاء والطابع	

* ذكر نوع الإعاقة.

** ذكر عنوان المدرسة الإعدادية الدّاجة في صورة إجراء توجيه استثنائي لتلاميذ حاملين لإعاقة مدججين.